

## 収入計算書[前年 (2022 年 1 月～ 12 月) 用]

私は、官民協働海外留学支援制度 ～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム～に申し込むにあたり、収入に関する状況は以下のとおりであることを報告します。

○学校名 \_\_\_\_\_ 大学 \_\_\_\_\_ 研究科 \_\_\_\_\_

○課程 (該当の数字に○) :

1. 修士・博士前期課程
2. 一貫制博士
3. 博士後期課程
4. 法科大学院
5. 専門職大学院課程 (法科大学院を除く)
6. 博士医・歯・薬 (4 年制) ・獣医学課程

○申込者氏名 \_\_\_\_\_ ○学籍番号 \_\_\_\_\_

[各項目 1 万円未満切り捨て]

前年 (2022 年 1 月～ 12 月) の収入額 【証明書類必要】		
	収入項目	収入額 (A)
定職 (○)	定職 (本人)	(年額) 万円
	定職 (配偶者) [該当者のみ]	(年額) 万円
アルバイト (○)	アルバイト 1	(年額) 万円
	アルバイト 2	(年額) 万円
	アルバイト 3	(年額) 万円
父母等からの給付額 (★)		(年額) 万円
奨学金		(年額) 万円
その他の収入 (利子・配当・不動産 ・年金等の公的手当・預貯金の取崩等)		(年額) 万円
ア	収入額合計	(年額) 万円

【記入時の注意事項】

○複数あるために欄が不足する場合は、合計額を記入 (アルバイトは 1・2 に記入後、3 に残りをまとめて記入)。ただし、証明書類は全て提出してください。

★計上する場合、前年用裏面に月別内訳を可能な限り記入してください。また、父母等給付者の自署が必要です。

【重要】

収入額合計は、0 万円とならないよう記入してください。

前年用（裏）

証明書類貼付欄

・証明書類は、この欄に本紙と上下の向きをそろえて、ホチキスで上部2点を留めてください。

★父母等からの給付額について

以下の者が官民協働海外留学支援制度 ～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム～に申し込むにあたり、申込者本人への給付額については、以下のとおりであることに相違ありません。

○申込者氏名 \_\_\_\_\_

○給付者氏名【自署】 \_\_\_\_\_ ○申込者との関係（続柄） \_\_\_\_\_

[千円単位：合計欄のみ1万円未満切捨て]

(2022年)

1月	千円	8月	千円
2月		9月	
3月		10月	
4月		11月	
5月		12月	
6月		小計	万円
7月			

[月別に記入できない場合は、年額のみを合計欄に記入してください。]

## 収入計算書 [本年見込 (2023年1月～12月) 用]

私は、官民協働海外留学支援制度 ～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム～に申し込むにあたり、収入に関する状況は以下のとおりであることを報告します。

【収入の状況】(以下の該当する方に、「○」を付けてください。)

	本年見込の収入については、前年の収入金額に対して、変動はありません。	➡	このページは記入不要。
	本年見込の収入については、前年の収入金額に対して、変動しますので、以下のとおり報告します。	➡	両ページの各項目を全て記入 (前年と変動のない同じ項目も同じ金額を記入)。

[各項目 1 万円未満切り捨て]

本年(2023年1月～12月)の収入見込額 【証明書類必要】		
	収入項目	収入額 (B)
定職 (○)	定職 (本人)	(年額) 万円
	定職 (配偶者) [該当者のみ]	(年額) 万円
アルバイト (○)	アルバイト 1	(年額) 万円
	アルバイト 2	(年額) 万円
	アルバイト 3	(年額) 万円
	父母等からの給付額 (★)	(年額) 万円
	奨学金 (申込中の奨学金は除く)	(年額) 万円
	その他の収入(利子・配当・不動産 ・年金等の公的手当て・預貯金の取崩等)	(年額) 万円
イ	収入見込額 合計	(年額) 万円

収入の若干のゆらぎについては変動に含みません。変動したとは、別の勤務先が変わったり、アルバイトの数が変更になった場合を指します。

【記入時の注意事項】

◎複数あるために欄が不足する場合は、合計額を記入 (アルバイトは 1・2 に記入後、3 に残りをまとめて記入)。ただし、証明書類は全て提出してください。

★計上する場合、本年見込用裏面に月別内訳を可能な限り記入してください。また、父母等給付者の自署が必要です。

【重要】

収入額合計は、0 万円とならないよう記入してください。



本年收入見込額を「0円」とすると、前年の収入額合計で審査されます。

本年見込の収入について、前年と変動しない場合、このページの記入は必要ありません。

本年見込用 (裏)

証明書類貼付欄

- ・証明書類は、この欄に本紙と上下の向きをそろえて、ホチキスで上部2点を留めてください。
- ・収入年額の推算が必要な場合は、下部スペースに計算式を記入し、推算した年額を表面記入欄に記入してください。

★父母等からの給付額について

以下の者が官民協働海外留学支援制度 ～トビタテ！留学 JAPAN 新・日本代表プログラム～に申し込むにあたり、申込者本人への給付額については、以下のとおりであることに相違ありません。

○申込者氏名 \_\_\_\_\_

○給付者氏名【自署】 \_\_\_\_\_ ○申込者との関係 (続柄) \_\_\_\_\_

[千円単位：合計欄のみ1万円未満切捨て]

(2023年)

1月	千円	8月	千円
2月		9月	
3月		10月	
4月		11月	
5月		12月	
6月		合計	万円
7月			

[月別に記入できない場合は、年額のみを合計欄に記入してください。]