

2026 年度 立命館大学私費外国人留学生家計急変奨学金

募 集 要 項

(1)「家計急変奨学金」とは

「立命館大学私費外国人留学生家計急変奨学金」(以下「家計急変奨学金」)は、家計事情の急な変化により、学業の継続が困難となった私費外国人留学生を対象とした経済的支援を行う給付型(返済不要)の奨学金です。

本奨学金は、主たる収入源である学費負担者の喪失や災害等の突発的な事情により、一時的に生活費の確保が難しくなった場合に、学業を継続できるよう、家計を立て直すまでの目安として約 2 か月分の生活費を支援することを目的としています。

(2)「家計急変奨学金」の基本ルール

以下の条件を満たしている場合に申請可能です。家計急変事由に該当するかどうか不明な場合は、事前に国際教育センターあて相談してください。

- ・ 正規課程に在学する学部生（在留資格「留学」の方）
- ・ 国費または外国政府国際機関などの資金による留学生は除く
- ・ 父母教育後援会に入会していること

※父母教育後援会の会員でない時期(大学入学前や退会中)に発生した事由は対象となりません。

- ・ 申請時点で過去 1 年以内に以下①～⑤のいずれかまたは複数の家計急変事象が生じている場合

- ① 主たる家計支持者(両親のうち収入が多い者またはこれに代って家計を支えている者)が会社の倒産・解雇等により失職、または会社都合による早期退職した場合(再就職したにもかかわらず収入が著しく減少している場合を含む)。※定年退職や自己都合による退職は対象外
- ② 主たる家計支持者が死亡または配偶者が家計を担うこととなり収入が減少した(離婚等による)場合
- ③ 主たる家計支持者が破産した場合
- ④ 病気、事故、会社倒産、経営不振その他家計急変の事由により、申請者の属する世帯の家計支出が著しく増大、若しくは収入が著しく減少した場合
- ⑤ 火災、風水害、震災等の災害により災害救助法・天災融資法等の適用を受ける著しい被害またはこれらの災害に準ずる程度の被害を受けた場合

(3)奨学金額

年額 25 万円(1年につき 1 人 1 回限り)

(4)提出書類

(1) 収入証明書類

- ①家計急変前の 1 2 か月分の両親それぞれの収入証明書
- ②家計急変後から現在までの両親それぞれの収入証明書

※日本語・英語以外の言語で記載されている書類については、日本語または英語訳を添付してください。

※両親が家族経営で自営業をしている場合でも、両親それぞれの収入証明書が必要です。

※両親が離婚しており、生計が別の親の証明書は提出不要

(2) それぞれの事由に応じた下記の証明書

①家計支持者が会社の倒産・解雇等により失職、または会社都合による早期退職の場合	・解雇通知／退職証明書 (退職理由と退職日が記載されているもの) ・失業手当・失業保険に関する証明書
②家計支持者が死亡の場合	・死亡届／死亡診断書 (死亡日が記載されているもの) ・生命保険に関する証明書
②配偶者が家計を担うこととなり収入が減少した(離婚等による)場合	・離婚届等、離婚の事実を証明する書類 (離婚日が記載されているもの)
③家計支持者が破産の場合	・破産の証明書 (破産が認められた日が記載されているもの)
④家計支持者の病気、事故、会社倒産、経営不振等により著しく支出が増大または収入が減少の場合	【医療費による支出増大の場合】 ・医療費の証明書 (医療機関の発行するレシート等。発行日が記載されているもの) 【医療費以外の支出増大の場合】 ・支出増大を証明する公的書類 (発行日が記載されているもの) 【収入減少の場合】 ・会社が発行する給与減少を証明する書類※ (給与が減少する期間が記載されているもの) ※両親が家族経営で自営業をしている場合でも、両親それぞれの給与減少が記載されている書類が必要です。 (家族経営企業の業績悪化を証明する資料のみでは不可)
⑤火災、風水害、震災等により著しく支出が増大または収入が減少の場合	・罹災の証明書、被害状況を確認できる資料 (公的書類であること)

※日本語・英語以外の言語で記載されている書類については、日本語または英語訳を添付してください。

(3) 振込先銀行の口座情報がわかるもの

通帳、キャッシュカード、または口座情報が表示されたアプリの画面

※チェックリスト(別紙)を活用して、提出書類をよく確認してから提出してください。

(5)選考方法

提出書類等に基づき、学修状況なども踏まえて総合的に判断・選考します。

書類から判断ができないこと等を、国際教育センターからメールや電話で問い合わせ、追加書類の提出を求めたりする場合があります。国際教育センターからの連絡に応答がない場合は選考の対象となることが出来ませんので、ご注意ください。

(6)申請受付期間

■春学期:2026年5月 29 日(金)13:00 ～ 2026年7月 10 日(金)17:00

■秋学期:2026年9月30日(水)13:00 ～ 2027年1月 15 日(金)17:00

※申請が完了次第、随時審査をおこないます。必要な方は早めに申請してください。

※選考にあたっては上記期日までにすべての必要書類を提出いただく必要があります。書類に不備がある場合は選考の対象外となります。

※提出書類に関して質問がある場合は、時間に余裕をもって事前に問い合わせてください。

※期間外の申請は、いかなる理由があっても受け付けません。また、本人の過失による操作ミス等には対応できません。

(7)申請方法

大学のホームページ(以下 URL)に公開する Web 申請フォームから、必要事項を入力してください。

<https://forms.cloud.microsoft/r/RLaurfyiXc>

※申請フォームにアクセスするためには、RAINBOW ID とパスワードが必要です。

- ・申請フォームより必要事項を入力し、「自分の回答についての確認メールを受け取る」を押して送信すると学内メールアドレスに申請内容が送られてきます。必ず確認メールを受け取るを押してください。メールを受信することで申請完了となります。
- ・申請は1年につき一人1回しかできません。一度申請すると修正できません。
(1 度送信されると、2 回目以降は「回答は既に送信されました」と表示され、送信ボタンが押せません。)
- ・操作ミスなど本人の過失によるものについては対応できませんので、慎重に入力してください。
- ・学内メールが迷惑メールに分類されないようにご自身で注意してください。

(8)奨学金にかかる注意事項

- 選考結果は、春学期は 8 月上旬、秋学期は 2 月上旬までに選出された者にのみメールで通知します。
- 選考基準に関する個別の問い合わせには一切回答できません。
- 虚偽の記載等の不正の事実が判明したとき、また、立命館大学学生懲戒規程による停学処分を受けたときは採用を取り消すことがあります。

(9)問い合わせ先

以下の問い合わせフォームより質問事項を送信してください。

日本語	https://global.support.ritsumei.ac.jp/hc/ja/requests/new?ticket_form_id=360005720194	
英語	https://global.support.ritsumei.ac.jp/hc/en-us/requests/new?ticket_form_id=360005720194	